



कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला - धमतरी (छ.ग.)  
जिला स्वास्थ्य समिति धमतरी

क्रमांक/NHM/भर्ती/2021/13657

धमतरी, दिनांक 31/07/2021

**!! वाक-इन-इंटरव्यू सूचना !!**


राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत वित्तीय वर्ष 2020-21 हेतु जिले की स्वीकृत कार्ययोजना तथा पूरक आर.ओ.पी. के अनुसार तथा मानव संसाधन नीति 2018 में दिये गये निर्देशानुसार राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन/जिला स्वास्थ्य समिति, जिला-धमतरी (छ0ग0) के अंतर्गत विभिन्न रिक्त संविदा पदों हेतु वाक इन इंटरव्यू विज्ञापन की सूचना प्रकाशित किया जा रहा है। इच्छुक एवं पात्र उम्मीदवार निर्धारित संलग्न प्रपत्र में आवेदन पत्र के साथ स्वयं, कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला धमतरी (छ.ग.) में पदवार निर्धारित दिनांक को उपस्थित होकर आवेदन जमा कर सकते हैं। स्पीड पोस्ट, रजिस्टर डाक, साधारण पोस्ट या अन्य किसी भी माध्यम से प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जावेगा तथा निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों को भी स्वीकार नहीं किया जायेगा। रिक्त पदों का वर्गवार विवरण निम्नानुसार है:-

क्र.	पद का नाम	एकमुश्त वेतन	रिक्त पदों की संख्या	श्रेणीवार रिक्त पद का विवरण				शैक्षणिक योग्यता	वाक इन इंटरव्यू दिनांक
				अना.	अपिव	अजा	अजजा		
1.	OT Technician (NHM)	14000/- Per Month	1	0	0	0	1	Passed in Biology, Chemistry & Physics Subject in 10+2 & O.T. Technician Paramedical Course & Live Regostration of C.G. Paramedical Council is compulsory.	10-08-2021
2.	Feeding Demonstrator (NRC)	12000/- Per Month	1	1	0	0	0	B.Sc. Home Science	10-08-2021
3.	Counselor (Blood Bank)	12000/- Per Month	1	1	0	0	0	<b>Essential Qualificaton:-</b> Post- Graduate in Social work/Sociology/Psychology/Anthropology/Human Development <b>Desireable:-</b> Knowledge of computers. Proficiency in MS office <b>Experience:-</b> Minimum two years after essential qualification.	10-08-2021
4.	RMNCH/FP Counselor (NHM)	12000/- Per Month	1	1	0	0	0	<b>Essential Qualificaton:-</b> Post- Graduate in Social work/Sociology/Psychology/Anthropology/Human Development <b>Desireable:-</b> Knowledge of computers. Proficiency in MS office <b>Experience:-</b> Minimum two years after essential qualification.	10-08-2021
5.	ANM (RBSK)	12000/- Per Month	3	0	0	1	2	ANM Course Passed in Indian Nursing Board & Registration in CG Nurses Registraion Council.	11-08-2021
6.	Laboratory Technician (RBSK)	10000/- Per Month	5	3	0	0	2	D.M.L.T OR B.M.L.T. Course with Registration in CG Paramedical council.	11-08-2021
7.	Ward Assistant (NMHP)	8800/- Per Month	1	1	0	0	0	<b>Essential Qualificaton:-</b> 12 <sup>th</sup> Passed from a recognized education board or equivalent. <b>Desireable:-</b> 1 year experience of working in a health care institutions.	12-08-2021

*(Signature)*

8.	Attendant (NRC)	8800/- Per Month	2	0	1	0	1	12th Passed	12-08-2021
9.	Aaya Bai Female (SNCU)	8800/- Per Month	1	1	0	0	0	8th Passed	12-08-2021
10.	Cold Chain & Logistic Assistant (NUHM)	12000/- Per Month	1	1	0	0	0	12 <sup>th</sup> Passed + (Certificate in Refrigeration and Air Conditioning from IIT/Diploma in Refrigeration and Air Conditioning from recognized institute)	12-08-2021
11.	Accountant (NUHM)	16000/- Per Month	1	1	0	0	0	M.Com (Regular) (Passed with 50% Minimum) and knowledge of Tally 9.0 is compulsory <b>OR</b> B.Com (Regular) (Passed with 50% Minimum) and knowledge of Tally 9.0 is compulsory <b><u>Common Merit list will be Prepared.</u></b>	13-08-2021
12.	Jr. Secretarial Assistant – PADA (NHM)	12000/- Per Month	3	2	0	0	1	12 <sup>th</sup> Passed with atleast one year Diploma in Computer Application.	13-08-2021
13.	Support Staff (Housekeeping Staff-ICCU)	10000/- Per Month	8	4	1	1	2	8th Passed	17-08-2021
14.	Security Personnel (ICCU)	10000/- Per Month	4	2	1	0	1	(1) मान्यता प्राप्त शिक्षा बोर्ड से 10वीं कक्षा उत्तीर्ण। (2) अभ्यर्थी की न्यूनतम उंचाई 160 सेमी होना अनिवार्य है। (3) अभ्यर्थी शारीरिक रूप से स्वस्थ हो इस हेतु जिला मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी मेडिकल सर्टिफिकेट अनिवार्य होगा। (4) किसी भी शासकीय/अर्द्धशासकीय/निजी संस्था में सेक्यूरिटी गार्ड के रूप में कार्य करने का 01 वर्ष का अनुभव होना अनिवार्य होगा। शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था के अनुभव का अंक प्रदान किया जायेगा तथा निजी संस्था के अनुभव को मान्य करते हुए अभ्यर्थी को पात्र किया जायेगा। किन्तु अनुभव का अंक सम्मिलित नहीं किया जाना है। (5) आयु सीमा 21 वर्ष से 40 वर्ष होगी तथा अ.जा. एवं अ.ज.जा. वर्ग के अभ्यर्थियों हेतु 05 वर्ष की छुट होगी। (6) अभ्यर्थी द्वारा निवास ग्राम/शहर अनुसार सरपंच/वार्ड पार्षद द्वारा जारी चरित्र प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।	17-08-2021

नोट:—उपरोक्त पदों पर नियुक्ति हेतु नियम एवं शर्तें, आवेदन का प्रारूप एवं वाक इन इंटरव्यू दिनांक का विस्तृत विवरण कार्यालय के सूचना पटल पर एवं जिले के वेबसाईट [www.dhamtari.gov.in](http://www.dhamtari.gov.in) में देखी जा सकती है।

  
 मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी  
 जिला-धमतरी (छ.ग.)

## वाक इन इंटरव्यू दिशा-निर्देश

1	पद क्रमांक 01 से 04 तक हेतु	दिनांक 10.08.2021	प्रातः 11:00 बजे से 12:00 बजे तक	संलग्न आवेदन पत्र में भरी गई पूर्ण जानकारी के साथ अभ्यर्थियों का पंजीयन
			सायं 04:00 बजे से 04:30 बजे तक	पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन एवं दावा आपत्ति तथा निराकरण उपरांत अंतिम पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन
			सायं 05:30 बजे से	पात्र अभ्यर्थियों की वरीयता सूची एवं चयन सह प्रतीक्षा सूची का प्रकाशन
2	पद क्रमांक 05 से 06 तक हेतु	दिनांक 11.08.2021	प्रातः 11:00 बजे से 12:00 बजे तक	संलग्न आवेदन पत्र में भरी गई पूर्ण जानकारी के साथ अभ्यर्थियों का पंजीयन
			सायं 04:00 बजे से 04:30 बजे तक	पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन एवं दावा आपत्ति तथा निराकरण उपरांत अंतिम पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन
			सायं 05:30 बजे से	पात्र अभ्यर्थियों की वरीयता सूची एवं चयन सह प्रतीक्षा सूची का प्रकाशन
3	पद क्रमांक 07 से 10 तक हेतु	दिनांक 12.08.2021	प्रातः 11:00 बजे से 12:00 बजे तक	संलग्न आवेदन पत्र में भरी गई पूर्ण जानकारी के साथ अभ्यर्थियों का पंजीयन
			सायं 04:00 बजे से 04:30 बजे तक	पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन एवं दावा आपत्ति तथा निराकरण उपरांत अंतिम पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन
			सायं 05:30 बजे से	पात्र अभ्यर्थियों की वरीयता सूची एवं चयन सह प्रतीक्षा सूची का प्रकाशन
4	पद क्रमांक 11 से 12 तक हेतु	दिनांक 13.08.2021	प्रातः 11:00 बजे से 12:00 बजे तक	संलग्न आवेदन पत्र में भरी गई पूर्ण जानकारी के साथ अभ्यर्थियों का पंजीयन
			सायं 04:00 बजे से 04:30 बजे तक	पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन एवं दावा आपत्ति तथा निराकरण उपरांत अंतिम पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन
			सायं 04:30 बजे से 05:00 बजे तक	कौशल/लिखित परीक्षा/साक्षात्कार
			सायं 05:30 बजे से	कौशल/लिखित परीक्षा/साक्षात्कार उपरांत पात्र अभ्यर्थियों की वरीयता सूची एवं चयन सह प्रतीक्षा सूची का प्रकाशन
5	पद क्रमांक 13 से 14 तक हेतु	दिनांक 17.08.2021	प्रातः 11:00 बजे से 12:00 बजे तक	शारीरिक दक्षता का मापन एवं संलग्न आवेदन पत्र में भरी गई पूर्ण जानकारी के साथ अभ्यर्थियों का पंजीयन
			सायं 04:00 बजे से 04:30 बजे तक	पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन एवं दावा आपत्ति तथा निराकरण उपरांत अंतिम पात्र-अपात्र सूची का प्रकाशन
			सायं 05:30 बजे से	पात्र अभ्यर्थियों की वरीयता सूची एवं चयन सह प्रतीक्षा सूची का प्रकाशन

### आवश्यक शैक्षणिक योग्यता, नियम व शर्तें एवं चयन प्रक्रिया :-

- विज्ञापन का प्रारूप एवं विज्ञापन से संबंधित विस्तृत दिशा-निर्देश कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला-धमतरी के सूचना पटल एवं जिले की वेबसाइट [www.dhamtari.gov.in](http://www.dhamtari.gov.in) पर उपलब्ध है।
- संविदा भर्ती के संदर्भ में आरक्षण व अन्य शर्तें राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन छ0ग0 द्वारा जारी मानव संसाधन नीति 2018 के सभी नियम व शर्तों के अनुसार लागू होंगे।
- संलग्न आवेदन पत्र में स्पष्ट रूप से आवेदक का नाम, पूर्ण पता, आवेदित पद का नाम, पद क्रमांक, वर्ग (UR/ST/SC/OBC) पूर्ण रूप से भरा होना आवश्यक है एवं संलग्न दस्तावेजों की संख्या का उल्लेख होना अनिवार्य है। अन्यथा उक्त के अभाव में आवेदन निरस्त माना जावेगा।
- एक से अधिक पदों में भर्ती के इच्छुक उम्मीदवारों को प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन जमा करना होगा।
- 16500 रुपये या इससे कम एकीकृत वेतनमान वाले पदों हेतु धमतरी जिले के मूल निवासी को प्राथमिकता दी जावेगी। उपलब्ध नहीं होने की दशा में अन्य जिले के अभ्यर्थियों का चयन किया जावेगा।
- राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत स्वीकृत पद जिनका मासिक वेतन 16500/- प्रतिमाह से अधिक हो ऐसे पदों में प्रदेश के सभी अभ्यर्थियों को समान अवसर प्राप्त होंगे।



7. विज्ञापन में विज्ञापित पद अनुरूप निर्धारित अर्हताधारी अभ्यर्थी के ही आवेदन स्वीकार किये जावेंगे।
8. आवेदकों को छ.ग. का मूल निवासी होना अनिवार्य है। निवास प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी स्तर से जारी प्रमाण पत्र मूलतः लाना होगा।
9. जिला रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन अनिवार्य है।
10. उक्त पदों के लिए आयु 01.01.2021 को 18 वर्ष से कम एवं अधिकतम 70 वर्ष (चिकित्सकीय पद हेतु) व 64 वर्ष (प्रबंधकीय पद हेतु) से अधिक नहीं होनी चाहिए। इस आयु में सभी प्रकार की छुट सम्मिलित है। **पद क्रमांक 14** हेतु आयु सीमा 21 वर्ष से 40 वर्ष होगी तथा अ.जा. एवं अ.ज.जा. वर्ग के अभ्यर्थियों हेतु 05 वर्ष की छुट होगी।
11. जाति कें संबंध में स्थायी जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें।
12. अभ्यर्थी आवेदन पत्र में निर्दिष्ट स्थान पर स्वयं का नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटों स्वयं के द्वारा सत्यापित या राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित कर चिपकाए।
13. उपरोक्त पदों पर आवेदन के साथ वांछित योग्यता प्रमाण पत्र, मान्यता प्राप्त संस्था/विश्वविद्यालय से शैक्षणिक योग्यता, अनुभव संबंधी प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र, मूल निवास प्रमाण पत्र व पंजीयन प्रमाण पत्र स्वयं के द्वारा सत्यापित या राजपत्रित अधिकारी द्वारा छायाप्रतियां अनिवार्यतः संलग्न करें। संलग्न नहीं पाये जाने की स्थिति में आवेदन निरस्त किये जाने का अधिकारी मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला-धमतरी का होगा।
14. अभ्यर्थी को उपस्थित होने के लिए किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।
15. आवश्यकतानुसार चयन प्रक्रिया, दस्तावेज सत्यापन स्थान की जानकारी, प्रक्रिया का परिणाम के संबंध में कार्यालय मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला धमतरी (छ0ग0) के सूचना पटल पर चस्पा किया जावेगा एवं जिले की वेबसाईट [www.dhamtari.gov.in](http://www.dhamtari.gov.in) में उपलब्ध करायी जावेगी। अन्य किसी माध्यम से सूचना नहीं दी जावेगी।
16. सभी नियुक्तियों संविदा आधार पर 31/03/2022 तक पूर्णतः अस्थाई व अस्थानांतरणीय है। कार्य मूल्यांकन संतोषजनक होने की स्थिति में उपरोक्त अवधि में वृद्धि की जा सकती है।
17. शासकीय/अर्धशासकीय संस्था में कार्यरत अभ्यर्थियों को नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
18. चयन उपरांत सभी चयनित उम्मीदवारों को बॉण्ड भरना होगा कि वे अन्य जगहों पर आवेदन करने के लिए संबंधित अधिकारी से अनापत्ति प्रमाण पत्र लेंगे।
19. उक्त नियुक्ति राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत गठित जिला स्तरीय चयन समिति द्वारा किया जावेगा। जिसका निर्णय सर्वमान्य रहेगा।
20. आवेदन पत्र के साथ संलग्न समस्त दस्तावेजों को अच्छी तरह से नस्तीबद्ध किया जावें, आवेदन पत्र निर्धारित क्रम में ही व्यवस्थित करें। (1. आवेदन पत्र, 2. निवास प्रमाण पत्र, 3. रोजगार पंजीयन प्रमाण पत्र, 4. जाति प्रमाण पत्र, 5. शैक्षणिक योग्यता, 6. अनुभव प्रमाण पत्र, 7. अन्य प्रमाण पत्र)।
21. अपूर्ण, अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों के संबंध में उम्मीदवारों को कोई सूचना नहीं दी जावेगी। प्रत्येक आवेदकों को चाहिए कि विज्ञापन में दिए गए निर्देशों तथा आवेदन पत्र में सभी जानकारी देखकर व सावधानीपूर्वक सही एवं पूर्ण जानकारी भरें। यदि आवेदन पत्र में कोई भी जानकारी अपूर्ण या त्रुटिपूर्ण दी जाती है तो अपूर्णता के आधार पर आवेदक को बिना पूर्व सूचना दिए आवेदन पत्र चयन के किसी भी स्तर पर निरस्त किया जा सकेंगा।
22. आवेदक द्वारा आवेदन में संलग्न किये गये सभी अभिप्रमाणित प्रमाण पत्रों की मूल प्रतियां भी दस्तावेज सत्यापन के समय अनिवार्यतः प्रस्तुत करेगा अन्यथा वह योग्य नहीं होगा।
23. विज्ञापित संविदा पदों की संख्या परिवर्तनीय है। प्रशासकीय कारणों से अधिसूचित रिक्तियों में पदों की संख्या घटायी या बढ़ायी जा सकती है या निरस्त भी किया जा सकता है।
24. विज्ञापित संविदा पदों की संख्या में बैकलॉग पद शामिल है।
25. भर्ती प्रक्रिया के दौरान होने वाली किसी भी विवाद एवं समस्या पर अंतिम निर्णय लेने का सर्वाधिकार कलेक्टर/अध्यक्ष जिला स्वास्थ्य, समिति, मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, जिला धमतरी छ0ग0 का होगा। जो सभी आवेदकों को मान्य होगा।



26. ऐसे अभ्यर्थी जिनकी सेवा अनुशासनहीनता/वित्तीय अनियमितता/अनुचित व्यवहार के कारण राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन या अन्य किसी भी शासकीय विभाग द्वारा समाप्त की गई है, चाहे वे किसी भी पद पर रहे हो। उन्हें अपात्र उम्मीदवारों की संज्ञा में रखा जावेगा।
27. उक्त समस्त पदों के लिए प्रवर्गवार प्रतीक्षा सूची भी जारी की जावेगी। जिसकी वैधता जारी दिनांक से एक वर्ष तक अथवा नवीन भर्ती प्रक्रिया संपन्न होने तक जो पहले हो तक रहेगी। इस समयावधि में स्वीकृत नये पद/त्यागपत्र अथवा किसी भी कारण से रिक्त होने वाले पदों को भी इसी प्रतीक्षा सूची से भरा जा सकेगा।
28. नियुक्ति के पश्चात् भी लिपिकीय त्रुटि पाए जाने पर चयन समिति द्वारा नियुक्ति आदेश को निरस्त किये जाने का अधिकार है।
29. योग्य उम्मीदवार नहीं होने की दशा में चयन समिति द्वारा भर्ती निरस्त कर पुनः पद विज्ञापित कराया जा सकता है।
30. अभ्यर्थियों की संख्या अधिक होने की स्थिति में कौशल परीक्षा/साक्षात्कार हेतु पृथक से सूचना दी जायेगी। साथ ही वरीयता सूची एवं चयन सह प्रतीक्षा सूची आगामी दिवसों में जारी की जावेगी।
31. **आरक्षण** – जिले में प्रचलित रोस्टर पद्धति के अनुसार आरक्षण का प्रावधान लागू किया जावेगा।
32. **अनुभव प्रमाण पत्र** – यह केवल शासकीय संस्थान का ही मान्य होगा। अनुभव प्रमाण पत्र में अनुभव की अवधि का स्पष्ट उल्लेख नहीं होने तथा कार्यालयीन जावक क्रमांक नहीं होने पर अनुभव प्रमाण पत्र अमान्य किया जावेगा। पद से संबंधित कार्य क्षेत्र का ही अनुभव मान्य होगा।
33. अनुभव अंक हेतु नियोक्ता द्वारा जारी हस्ताक्षरित प्रमाण पत्र को ही मान्य किया जावेगा।
34. अनुभव का अंक केवल उन्हीं अभ्यर्थियों को प्रदाय किया जावेगा, जो किसी शासकीय संस्था में प्रतिमाह निश्चित वेतन पर कार्यरत है/थे। स्वेच्छा अथवा निशुल्क रूप से कार्य किये अभ्यर्थियों के कार्यावधि का अनुभव का अंक प्रदाय नहीं किया जावेगा।
35. अनुभव में अंको की गणना एक संस्था में एक पद पर 12 माह पूर्ण होने पर ही एक वर्ष का अंक दिया जावेगा। 12 माह से कम अनुभव होने पर अंको की गणना नहीं की जावेगी।
36. मात्र आवेदन करने पर ही किसी का चयन सुनिश्चित नहीं होगा। अंतिम चयन सूची जारी करने के पूर्व मूल प्रमाण पत्रों की जांच की जाएगी। इसमें सही पाए जाने पर ही उनके चयन हेतु अग्रिम कार्यवाही की जावेगी। चयन के पश्चात् भी किसी भी समय किसी पत्र/प्रमाण पत्र या अन्य त्रुटि पाए जाने की अवस्था में नियमानुसार सेवा से पृथक किए जाने की कार्यवाही की जावेगी।
37. **आवेदन शुल्क :-**

वर्ग	मानदेय प्रतिमाह 25000 कम	मानदेय प्रतिमाह 25000 से अधिक
विकलांग/अजा/अजजा/ महिला	100 रु.	200 रु.
अन्य पिछड़ा वर्ग	200 रु.	300 रु.
अनारक्षित वर्ग	300 रु.	400 रु.

38. प्रत्येक पद के आवेदन पत्र के साथ निर्धारित आवेदन शुल्क राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जिला स्वास्थ्य समिति धमतरी (District Health Society Dhamtari) के नाम से जारी डिमांड ड्राफ्ट बनाकर आवेदन पत्र के साथ मूल प्रति संलग्न करना अनिवार्य है। बिना आवेदन शुल्क/डिमांड ड्राफ्ट के आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे।



39. चयन प्रक्रिया एवं मूल दस्तावेज सत्यापन :-

➤ मेरिट एवं अंतिम चयन सूची निम्न आधार पर बनायी जावेगी :-

पद क्रमांक 5. ANM (RBSK) हेतु			
1	मेरिट सूची/अंतिम चयन सूची हेतु :- (शैक्षणिक योग्यता + अनुभव का अंक)	अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता के प्राप्तांकों का प्रतिशत का अंक	80 प्रतिशत अंक
		अनुभव अंक (ए.एन.एम. प्रशिक्षण प्राप्त मितानिनों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	20 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 04 अंक)
		अनुभव अंक (राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	15 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 03 अंक)
		अनुभव अंक (अन्य शासकीय संस्थानों में कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	10 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 02 अंक)

पद क्रमांक 11. Accountant (NUHM) एवं 12. Jr. Secretrial Assistant – PADA (NHM) हेतु			
1	कौशल परीक्षा/साक्षात्कार हेतु मेरिट सूची :- (शैक्षणिक योग्यता + अनुभव का अंक)	अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता के प्राप्तांकों का प्रतिशत का अंक	65 प्रतिशत अंक
		अनुभव अंक (राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	15 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 03 अंक)
		अनुभव अंक (अन्य शासकीय संस्थानों में कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	10 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 02 अंक)
2	अंतिम चयन सूची हेतु :- (शैक्षणिक योग्यता + अनुभव का अंक + कौशल परीक्षा/साक्षात्कार के अंक)	कौशल/लिखित परीक्षा/साक्षात्कार	20 अंक

पद क्रमांक 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 13 एवं 14 हेतु			
1	मेरिट सूची/अंतिम चयन सूची हेतु :- (शैक्षणिक योग्यता + अनुभव का अंक)	अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता के प्राप्तांकों का प्रतिशत का अंक	85 प्रतिशत अंक
		अनुभव अंक (राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन अंतर्गत कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	15 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 03 अंक)
		अनुभव अंक (अन्य शासकीय संस्थानों में कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए) (01 वर्ष से कम के अनुभव को मान्यता नहीं दी जावेगी, तथा अधिकतम 05 वर्ष तक के अनुभव हेतु अंक प्रदान किया जावेगा)	10 अंक (प्रतिवर्ष हेतु 02 अंक)



- विज्ञापित रिक्त पदों के आधार पर निम्न तालिका में दिए अनुसार अभ्यर्थियों को कौशल परीक्षा/साक्षात्कार/दस्तावेज सत्यापन हेतु चयन समिति के निर्णय उपरांत आहूत किया जावेगा :-

क्रं.	कुल विज्ञापित पदों की संख्या	स्कीनिंग/कौशल परीक्षा/साक्षात्कार लिए जाने हेतु अभ्यर्थियों की संख्या/यथा समिति के निर्णय अनुसार
01	1 से 10	कुल विज्ञापित रिक्त पदों का 10 गुना
02	11 से 50	कुल विज्ञापित रिक्त पदों का 5 गुना
03	50 से अधिक	कुल विज्ञापित रिक्त पदों का 3 गुना

40. आवेदित पद पर चयनित होने मात्र से नियुक्ति का अधिकार प्राप्त नहीं होगा। अंतिम रूप से नियुक्त रिक्त पदों की वास्तविक उपलब्धता तथा अन्य आवश्यक प्रक्रिया/मापदण्डों पर निर्भर करेगी।
41. चयन प्रक्रिया के किसी भी स्तर में यह पाया जाता है कि किसी भी उम्मीदवार द्वारा किसी भी प्रकार से दबाव डलवाया जा रहा है या निष्पक्ष चयन प्रक्रिया को प्रभावित किया जा रहा है, तो उनका आवेदन पत्र अमान्य कर दिया जावेगा तथा इस संबंध में कोई दावा मान्य नहीं किया जावेगा।



मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी  
जिला - धमतरी (छ.ग.)

## आवेदन पत्र का प्रारूप

आवेदित पद का नाम .....  
पद क्रमांक .....  
वर्ग (UR/ST/SC/OBC) .....

ऑनलाईन आवेदन शुल्क का विवरण :-

डी.डी. क्रमांक ..... भुगतान दिनांक ..... राशि .....

प्रति,

मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी,  
जिला – धमतरी (छ0ग0)

अभ्यर्थी स्व  
प्रमाणित या  
राजपत्रित अधिकारी  
द्वारा सत्यापित  
फोटो चस्पा करें।

- आवेदक का नाम (हिन्दी में) :- .....  
(अंग्रेजी में) :- .....
- पिता/पति का नाम :- .....
- माता का नाम :- .....
- जन्म तिथि, (अंको में) :- .....  
(शब्दों में) :- .....
- 01.01.2021 की स्थिति में आयु :- वर्ष.....माह.....दिन.....  
(प्रमाण पत्र/अंकसूची की छायाप्रति संलग्न करें)
- लिंग – (महिला/पुरुष) :- .....
- छ0ग0 का स्थायी निवासी है-हाँ/नहीं :- .....  
निवासी जिला :- .....  
(सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
- वर्तमान पत्र व्यवहार का पता :- .....
- स्थायी निवास का पता :- .....
- क्या आवेदक आयु सीमा में छुट चाहते हैं, यदि हां तो किस श्रेणी में उल्लेख करें :- .....
- क्या आवेदक विवाहित है ? (यदि हां तो प्रमाण पत्र संलग्न करें) :- .....
- जीवित बच्चों की संख्या एवं अंतिम बच्चों की जन्म तिथि :- .....
- शारीरिक दक्षता उंचाई (से.मी. में) :- .....  
(केवल पद क्रमांक 14 हेतु लागू)
- अभ्यर्थी द्वारा निवास ग्राम/शहर अनुसार सरपंच/ :- .....  
वार्ड पार्षद द्वारा जारी चरित्र प्रमाण पत्र (केवल पद क्रमांक 14 हेतु लागू)
- रोजगार पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक :- .....



16. **शैक्षणिक/तकनीकी योग्यता** (स्व सत्यापित या राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित प्रति संलग्न करें)

क्रं.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	बोर्ड/वि.वि. का नाम	परीक्षा उत्तीर्ण वर्ष	कुल पूर्णांक	कुल प्राप्तांक	प्रतिशत	श्रेणी
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

17. **कार्यानुभव** (स्व सत्यापित या राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित प्रति संलग्न करें)

क्रं.	पद का नाम	संस्था का नाम	कार्य अवधि दिनांक (कब से कब तक)	कुल कार्य अवधि वर्ष/माह में	कार्य का विवरण
1.					
2.					

18. क्या आप शासकीय संस्था में कार्यरत है- हॉ/नहीं  
(यदि हॉ तो नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न करें)

19. संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों की सूची :-

- |         |          |
|---------|----------|
| 1. .... | 2. ....  |
| 3. .... | 4. ....  |
| 5. .... | 6. ....  |
| 7. .... | 8. ....  |
| 9. .... | 10. .... |

### घोषणा पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य एवं पूर्ण है। जो किसी भी स्थिति में असत्य पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी निरस्त हो जावेगी तथा भर्ती संबंधी मेरे सभी दावे समाप्त हो जायेंगे। इस संबंध में कोई जानकारी गलत पाये जाने पर बिना किसी पूर्व सूचना के मेरी सेवाएँ तत्काल समाप्त की जा सकती है।

स्थान : .....

दिनांक : .....

### आवेदक के हस्ताक्षर

नाम :- .....

पूर्ण पता :- .....

मोबाईल नं.:- .....