

कार्यालय कलेक्टर, जिला नारायणपुर छत्तीसगढ़  
(आदिवासी विकास शाखा)

दूरभाष : 07781-252881 फैक्स : 252920  
Email ; collector.asttw.narayanpur@gmail.com

// विज्ञापन //

क्रमांक/ 3864 /आ.वि./स्थापना/2017-18 नारायणपुर दिनांक 27.11.2017  
छत्तीसगढ़ शासन, आदिम जाति तथा अनुसूचित जाति विकास विभाग, मंत्रालय, महानदी भवन, नया रायपुर के आदेश क्रमांक एफ-17-58/2014/25-2 नया रायपुर दिनांक 13.12.2016 के द्वारा एकीकृत आदिवासी विकास परियोजना के अंतर्गत जिला स्तरीय संविदा नियुक्ति के अधिकार कलेक्टर को सौंपे जाने के फलस्वरूप कलेक्टर, जिला नारायणपुर के द्वारा गठित समिति के अनुमोदन से परियोजना प्रशासक, एकीकृत आदिम जाति विकास परियोजना, नारायणपुर के लिए निम्नानुसार विज्ञापित पदों पर सेवानिवृत्त शासकीय कर्मचारियों से संविदा नियुक्ति की जानी है। नीचे दर्शित पद एवं उनके सम्मुख दर्शाये गये विवरण अनुसार संविदा भर्ती संबंधी योग्यता सहित वांछित अर्हताधारी इच्छुक अभ्यर्थियों से दिनांक 21.11.2017 को सायं 5:30 बजे तक संपूर्ण योग्यता एवं अनुभव आदि प्रमाण पत्रों सहित निर्धारित प्रारूप में आवेदन आमंत्रित की जाती है।

क्र.	पदनाम	मासिक संविदा वेतन (एकमुश्त)	शैक्षणिक योग्यता एवं अन्य अनिवार्य योग्यता	रिक्त पद एवं आरक्षण की स्थिति
1	2	3	4	5
01	उप अभियंता	18900.00	1. सिविल इंजिनियरिंग में डिप्लोमा । 2. छ.ग.राज्य के समकक्ष पदों से सेवानिवृत्त होना आवश्यक है।	कुल रिक्त पद -03 अजजा (मु.) -02 अपिव (मु.) -01

संविदा नियुक्ति हेतु नियम एवं शर्तें :-

1. आवेदक को छत्तीसगढ़ का मूल निवासी होना अनिवार्य है, तत्संबंध में प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. आरक्षित वर्ग के आवेदक को जाति के समर्थन में प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी किया गया स्थायी जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
3. उक्त संविदा नियुक्ति सामान्यतः एक वर्ष के लिए होगी। कार्य संतोषजनक पाये जाने पर सेवा में वृद्धि की जा सकती है।
4. संविदा पर नियुक्त व्यक्ति को अस्थाई शासकीय सेवक के समान अवकाश की पात्रता होगी।
5. छ.ग.सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 के अधीन नियुक्ति होगी।
6. नियुक्त कर्मचारियों की गोपनीय प्रतिवेदन लिखा जावेगा ताकि आगामी वर्ष हेतु उसे पुनः संविदा नियुक्ति दी जानी हो तो इसके आधार पर उसके कार्य का मूल्यांकन किया जावेगा।
7. संविदा नियुक्ति के पद के कार्य के साथ-साथ अन्य पद का अतिरिक्त पद का दायित्व भी सौंपा जा सकेगा, जिसे स्वीकार करना उनके लिए बाध्यकारी होगा।



*(Signature)*  
21-11-2017

8. आवेदक के द्वारा लिफाफे में आवेदित पद का नाम एवं आरक्षण स्पष्ट एवं बड़े अक्षरों में दर्शाना होगा।
9. प्रतीक्षा सूची जारी दिनांक से एक वर्ष के लिए वैध होगी।
10. संविदा भर्ती में सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी आदेश/निर्देश लागू होंगे।

कलेक्टर

जिला नारायणपुर

पृ.क्रमांक/ 3865 /आ.वि./स्थापना/2017-18  
प्रतिलिपि :-

नारायणपुर दिनांक 07.11.2017

1. सचिव, छ.ग.शासन, आदिम जाति तथा अनुसूचित जाति विकास विभाग, मंत्रालय महानदी भवन, नया रायपुर।
2. आयुक्त, आदिम जाति तथा अनुसूचित जाति विकास, नया रायपुर।
3. आयुक्त, बस्तर संभाग, जगदलपुर।
4. सहायक संचालक, जनसंपर्क नारायणपुर। कृपया उक्त विज्ञापन को संक्षिप्त में दैनिक समाचार पत्रों में निःशुल्क प्रकाशन करवाने का कष्ट करें।
5. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, NIC नारायणपुर। कृपया जिले के वेबसाइट [www.narayanpur.gov.in](http://www.narayanpur.gov.in) में अपलोड करने का कष्ट करें।

कलेक्टर

जिला नारायणपुर

आवेदन पत्र का प्रारूप

आवेदन पत्र क्रमांक : .....  
आवेदित पद का नाम : .....  
जाति (वर्ग) : .....  
लिंग : .....

नवीनतम  
पासपोर्ट आकार  
का फोटो चसपा  
करें।

प्रति,

कलेक्टर,  
(आदिवासी विकास शाखा)  
जिला नारायणपुर

1. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) : .....
2. पिता/पति का नाम : .....
3. अ.जन्मतिथि (अंकों में) : .....  
ब. शब्दों में : .....
4. दिनांक 01.01.2017 को आयु : .....
5. (अ)पत्र व्यवहार का पूरा पता : .....

(ब) स्थायी पता : .....

6. मोबाईल नंबर : .....

7: शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यता :-

क्र.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/विवि का नाम	विषय	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत
1.	2	3	4	5	6	7

8. पूर्व में किये गये सेवा का विवरण :-

क्र.	संस्था का नाम	पदनाम	सेवा अवधि, ... से ...तक
1	2	3	4

9. क्या आवेदक/आवेदिका के विरुद्ध को दण्डिक प्रकरण /विभागीय जांच लंबित है, स्पष्ट विवरण दें

.....

10. संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची :-

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

आवेदक का हस्ताक्षर

आवेदक का नाम .....

**घोषणा पत्र**

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दिये गये समस्त विवरण एवं संलग्न अभिलेख मेरी व्यक्तिगत जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि असत्य पायी जाती है, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त किये जाने योग्य होगी और मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

दिनांक : .....

स्थान : .....

आवेदक का हस्ताक्षर

आवेदक का नाम .....